**Управление образования и молодежной политики администрации муниципального округа город Бор Нижегородской области**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 «Родничок»**
**(МАДОУ детский сад № 23 «Родничок»)**

**ПРИНЯТО**
на заседании Педагогического совета
Протокол от 15.06.2026 г. № 6

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом заведующего МАДОУ
детского сада № 23
«Родничок» Лебедевой Т.П.
от 15.06.2026 г. № 76-ОД

с учетом мнения родителей
(законных представителей)

Лебедева Татьяна Павловна
Подписано: Лебедева Татьяна Павловна
DN: cn=Лебедева Татьяна Павловна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 23 "РОДНИЧОК", email=rodnichok23@yandex.ru
Дата: 2026.06.16 14:57:24 +03'00'

# Положение
# о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам

## 1.Общие положения

1.1..Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее - Положение) является нормативным локальным актом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 «Родничок» (далее - Учреждение), регулирующим формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП-ДОП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 28, частью 2 статьи 30, статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 23 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

## 2.Основные понятия промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Освоение ДОП-ДОП в Учреждении сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения ДОП-ДОП, направленное на объективную оценку освоения обучающимися ДОП-ДОП каждого модуля либо каждого года обучения, если это предусмотрено ДОП-ДОП.

2.3. Промежуточная аттестация проводится по всем разделам, модулям учебного плана ДОП-ДОП в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Результаты промежуточной аттестации могут быть удовлетворительными и неудовлетворительными и являются основанием для принятия решения об освоении/не освоении ДОП-ДОП (в том числе отдельной ее части или всего объема учебного модуля) и последующих решений в соответствии с законодательством об образовании.

2.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## 3. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения ДОП- ДОП и достижения результатов их освоения;

3.1.2. оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить проблемы в освоении им ДОП-ДОП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.1.3. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ДОП-ДОП.

3.2. Промежуточная аттестация проводится во время осуществления образовательного процесса в соответствии с утвержденным расписанием занятий кружков после завершения обучения по каждому модулю в сроки, предусмотренные каждой ДОП-ДОП.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

-для ДОП-ДОП художественной направленности: творческий отчет, концерт, выставка, фестиваль, конкурс, мастер-класс, спектакль, открытое занятие, оформление практических работ и игровых проектов;

-для ДОП-ДОП социально-гуманитарной направленности: фестиваль, защита творческих проектов, презентация работ, итоговое занятие, открытое занятие, интеллектуальное состязание, познавательно-исследовательский проект, создание видео-фильмов;

-для ДОП-ДОП физкультурно-спортивной направленности: командные соревнования, итоговое занятие, сдача нормативов, открытое занятие, турнир, мастер-класс;

-для ДОП-ДОП технической направленности: командное соревнование, защита творческих проектов, выставка, открытое занятие, итоговое занятие, оформление практических работ;

-для ДОП-ДОП естественнонаучной направленности: защита познавательно-исследовательского проекта, выставка, открытое занятие, итоговое занятие, практическая работа;

-для ДОП-ДОП туристско-краеведческой направленности: поход, защита познавательно-исследовательского проекта, итоговое занятие, открытое занятие, конкурс, выставка.

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом дополнительного образования в электронном Журнале индивидуального учета достижений обучающихся (Приложение 1) в целях определения отнесенности обучающихся к одному из трех уровней развития умений.

Система оценивания:

С – Сформированы – обучающийся выполняет задание самостоятельно, без помощи взрослого;

СФ - В стадии формирования – обучающемуся требуется незначительная помощь взрослого;

ТР - «Точка роста» на перспективу –

обучающемуся требуется значительная помощь взрослого.

3.5. Оценка по результатам промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП-ДОП проставляется после прохождения обучающимся промежуточной аттестации в форме и в сроки, соответствующие ДОП-ДОП. Если обучающийся отсутствовал на промежуточной аттестации, то в день проведения промежуточной аттестации, напротив фамилии и имени обучающегося, в графе отметок проставляется знак "Н" ("не было").

3.6. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации в Учреждении признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера, подтвержденные соответствующими документами;

-участие в региональных и (или) федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (при наличии подтверждающих документов);

обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, подтвержденные документально.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться к педагогу дополнительного образования с целью получения в письменной форме информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

## 4. Порядок ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным модулям ДОП-ДОП или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2 В случае получения обучающимися неудовлетворительного результата по промежуточной аттестации заведующий в течение 7 календарных дней после

проведения промежуточной аттестации уведомляет родителей (законных представителей) о результате в письменной форме.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному модулю не более двух раз, в следующие сроки: в течение двух недель, а также в течение одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.4. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках ликвидации академической задолженности осуществляется не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения промежуточной аттестации в уведомительной форме.

4.5. Ликвидация академической задолженности осуществляется в той же форме, в которой проводилась промежуточная аттестация, и которая соответствует форме, определенной учебным планом ДОП-ДОП.

4.6. Результаты ликвидации академической задолженности фиксируются педагогом дополнительного образования в Журнале индивидуального учета достижений обучающихся.

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о формах, периодичности
и порядке промежуточной аттестации
обучающихся по дополнительным
общеобразовательным программам –
дополнительным общеразвивающим
программам

## Форма журнала индивидуального учета достижений обучающихся

Наименование дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы, направленность:

Педагог дополнительного образования:_____
(ФИО)

Начат:
Окончен:

| Ф.И. обучающегося | Наименование модуля | | | Промежуточная аттестация | | Наименование модуля | | | Промежуточная аттестация | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения | Результат оценивания | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения | Результат оценивания |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Условные обозначения посещаемости занятий кружка обучающимся:
П -присутствовал;
Н – отсутствовал.

Система оценивания:
С – Сформированы;
СФ - В стадии формирования;
ТР - «Точка роста» на перспективу